

# Kindertagesstätte Kind und Kegel e.V.

## Organisatorisches Konzept



### 1 Erreichbarkeiten

#### 1.1 Büro:

Telefon: 0241/542620

Email: [Info@kitakindundkegel.de](mailto:Info@kitakindundkegel.de)

#### 1.2 Gruppen:

Sonne: 0241/5151799

Mond: 0241/47585550

Sternschnuppe: 0241/5152699

### 2 Öffnungszeiten/Schließzeiten

#### 2.1 Öffnungszeiten

Die KiTa ist von Mo-Fr von 07:30 - 16:30 Uhr geöffnet. Weitere Bring- und Abholzeiten sind gruppenintern geregelt. Im Falle einer Abwesenheit des Kindes – z.B. Krankheit oder Urlaub – muss die Gruppenleitung oder KiTa-Leitung in Kenntnis über die Dauer gesetzt werden.

#### 2.2 Schließzeiten

- Letzten drei Wochen der Sommerferien
- 2 Brückentage
- 2 Inventurtage
- 2 Konzeptionstage
- Alle Tage zwischen Weihnachten und Neujahr

Eine genaue Übersicht wird am Anfang des KiTa-Jahres per Mail an alle Eltern verschickt und im Foyer ausgehängt.

## 3 Gremien

### 3.1 Vorstand

Der Träger der KiTa ist der rechtsfähige Verein Kind & Kegel e.V. Das höchste Organ des Vereins ist die Mitgliederversammlung. Sie handelt durch Vereinsbeschlüsse und wählt den Vorstand. Der Vorstand führt die täglichen Geschäfte des Vereins und vertritt ihn nach außen. Seine Hauptaufgaben liegen in den Bereichen Personal, Finanzen und Hausverwaltung. Der Vorstand besteht aus vier Personen (1. Vorsitz, 2. Vorsitz, Finanzvorstand, Haus- und Hofangelegenheiten) Bei der Zusammensetzung ist eine Mischung aus Eltern der verschiedenen Gruppen gewünscht, aber nicht notwendig.

### 3.2 Elternabend und Mitgliederversammlungen:

Elternabende finden in regelmäßigem Turnus in jeder Gruppe statt (am Anfang eines Kindergartenjahres wird eine Liste der Termine ausgegeben). Es treffen sich die Eltern mit dem pädagogischen Personal, um sich über alle Angelegenheiten, die insbesondere die Kinder der Gruppe aber auch die Einrichtung betreffen, auszutauschen. Jede Gruppe wählt ihre Vertreter für den Elternrat (je zwei Elternräte pro Gruppe).

Mitgliederversammlungen:

Die Inhalte der Mitgliederversammlung sind insbesondere:

- Die Wahl und Abwahl der einzelnen Vorstandsmitglieder.
- Entgegennahme des Jahresberichtes/-rechnung sowie Entlastung des Vorstandes.
- Wahl von 2 Rechnungsprüfer/innen.
- Beschlussfassung über Satzungsänderungen und die Auflösung des Vereins.
- Festsetzung der Höhe und Fälligkeit des Jahresbeitrages.
- Festsetzung der Richtlinien für die Benutzung der Einrichtungen des Vereins.
- Festlegung des Umfangs über die Mitarbeit der Mitglieder.
- Entscheidung über Ausschluss von Mitgliedern in Berufungsfällen

### 3.3 Elternbeirat:

Der Elternbeirat besteht aus Vertretern der Eltern aus allen Gruppen. Er vertritt die Interessen der Eltern gegenüber dem Träger und dem pädagogischen Personal. Der Elternrat ist insbesondere bei Einstellung und Kündigung des pädagogischen Personals beratend zu hören. Außerdem sind die Elternvertreter im Aufnahmegremium bei der Auswahl neuer Kinder und Eltern vertreten. Innerhalb des Beschwerdemanagements

werden Themen der Eltern an den Elternrat herangetragen, der beratend und ggf. weiterverweisend auf andere Gremien tätig wird.

### 3.4 Rat der Tageseinrichtung (Kitarat):

Der Kitarat setzt sich aus dem Elternrat (Vertreter aller Gruppen), dem Träger (Vertreter des Vorstandes), dem pädagogischen Personal (pädagogische Mitarbeiterinnen aus allen Gruppen) und der Leitung zusammen. „Aufgaben sind insbesondere die Beratung der Grundsätze der Erziehungs- und Bildungsarbeit, die räumliche, sachliche und personelle Ausstattung sowie die Vereinbarung von Kriterien für die Aufnahme von Kindern in die Einrichtung“ (KiBiz, 2008). Er kommt in der Regel alle drei Monate zusammen, bei Bedarf auch häufiger, mindestens jedoch einmal jährlich.

## 4 Tages-/Wochenablauf

Beispiel Wochenüberblick,  
ständige Veränderungen  
möglich

	<u>Montag</u>	<u>Dienstag</u>	<u>Mittwoch</u>	<u>Donnerstag</u>	<u>Freitag</u>
ab 7:15 Uhr	gem. Morgen	gem. Morgen	gem. Morgen	gem. Morgen	gem. Morgen
9:00-9:30	Frühstück	Frühstück	Frühstück	Frühstück	Frühstück
9:30-12:00	Waldgruppe	Musikschule	Turnen	Vorschule	Gruppenaktivität
12:00-12:45	Mittagessen	Mittagessen	Mittagessen	Mittagessen	Mittagessen
14:00-14:45	Freispiel	Yoga	Kinderrat	Freispiel	Kleines Atelier
14:30-14:45	Obstteller	Obstteller	Obstteller	Obstteller	Obstteller
ab 15:00 Uhr	gem. Nachmittag	gem. Nachmittag	gem. Nachmittag	gem. Nachmittag	gem. Nachmittag

## 5 Verhalten im Krankheitsfall

Bei jedem neu aufgenommenen Kind muss der Impfausweis vorgelegt werden. Bei erfolgter Impfung ist ein Nachweis über eine Impfberatung nicht erforderlich.

Erkrankt ein Kind im Verlauf des Kindergartenjahres, muss das Kind schnellstmöglich abgeholt werden. Ein krankes Kind muss zuhause betreut werden und darf erst nach vollständiger Genesung die KiTa wieder besuchen. Die KiTa orientiert sich an der Wiedezulassungstabelle des Gesundheitsamtes Aachen. Diese ist jederzeit für alle Eltern im Schaukasten der KiTa zur Einsicht ausgehängt.

## 6 Kosten und Arbeitsstunden

6.1 Die Kosten setzen sich aus folgenden Posten zusammen:

a) dem gesetzlichen Kindergartenbeitrag

b) verschiedene Kostenposten vom Verein KiTa Kind und Kegel e.V.

- 40 Euro Essensgeld pro Kind
- 55 Trägeranteil pro Kind
- 4 Euro Mitgliedsbeitrag pro Elternteil
- ggf. 19 Euro für die Dienstleistung des Putzpersonals pro Elternteil (entfällt, wenn das Elternteil den Putzdienst übernimmt)
- 10 Euro Arbeitsstundenpfand pro Monat (bei geleisteten Arbeitsstunden wird das Geld am Ende des KiTa-Jahres zurückgezahlt)

## 6.2 Arbeitsstunden

Mit dem Arbeitsstundensystem wird die regelmäßige ehrenamtliche Arbeit für die KiTa gewährleistet. Diese beträgt mindestens 12h pro Elternteil.

Das Angebot der Arbeitsstunden wird in der Vitrine ausgehängt und per Mail an die Elternschaft verschickt.

## 7 Feste und Feiern

Im Laufe eines KiTa-Jahres finden mehrere gemeinsame Feste (Nikolaus, Karneval, Sommerfest) statt, an denen Kinder, Eltern und pädagogisches Personal gemeinsam feiern. Diese werden im Vorfeld durch die Eltern in enger Absprache mit dem Personal geplant und durchgeführt.